

REGULAMIN BIBLIOTEKI
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9
IM. KS. KARD. STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W LESZNIE

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice.
2. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dogodny dostęp do zbiorów. W bibliotece uczeń jest bezpieczny, natomiast nauczyciele bibliotekarze nie odpowiadają za sprzęt elektroniczny będący własnością ucznia.
3. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać w następujący sposób:
 - ⑩ wypożyczając je do domu lub na lekcje,
 - ⑩ czytając lub przeglądając na miejscu w czytelni (księgozbiór podręczny i czasopisma).
4. **Uczeń może mieć jednocześnie wypożyczone maksymalnie 3 książki na okres 1 miesiąca (w tym 2 lektury szkolne na okres dwóch tygodni). Za zgodą nauczyciela bibliotekarza książkę można prolongować (przedłużyć) na kolejny okres lub zwiększyć limit wypożyczonych książek.**
5. Wypożyczone materiały biblioteczne należy chronić przed zniszczeniem lub zgubieniem.
6. Przed wypożyczeniem książki czytelnik powinien zwrócić uwagę na jej stan i wszelkie zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
7. Czytelnik odpowiada za książki, czasopisma, z których korzysta w czytelni bądź wypożycza do domu. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zagubienia materiałów bibliotecznych, czytelnik **zobowiązany jest odkupić** taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza pozycję.
8. Z zasobów księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie na miejscu, w czytelni.
9. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą być zwrócone do biblioteki szkolnej **na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym** celem sprawdzenia stanów biblioteki. Ponownie książki można wypożyczyć na wakacje tuż przed dniem zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.
10. W przypadku zmiany szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
11. Na terenie biblioteki **obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków.**