

Zarządzenie Nr 021.23.2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 9
im. ks. kard. St. Wyszyńskiego w Lesznie
z dnia 28 sierpnia 2020 r.

w sprawie: regulaminu określającego zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 9
im. ks. kard. St. Wyszyńskiego w Lesznie
związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19

Na podstawie wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego, obowiązujących od dnia 1 września 2020r. w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1356 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
2. Przy każdym wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
3. Przy każdym wejściu do szkoły umieszczone zostały numery kontaktowe do najbliższej Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
4. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
 - zakrycie nosa i ust,
 - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
 - ograniczone przemieszczanie się po szkole - osoba wchodząca udaje się bezpośrednio do określonego miejsca wizyty,

- ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
5. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
 6. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
 7. Uczniom i nauczycielom, w trosce o ich bezpieczeństwo, w ciągach komunikacyjnych zaleca się zakrywanie nosa i ust.
 8. Maseczki/przyłbice można nosić podczas lekcji, rekomenduje się używanie przyłbic przez nauczycieli.
 9. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody lub środka do dezynfekcji.
 10. Sale, w których odbywają się zajęcia są wietrzone co najmniej co godzinę lekcyjną. Po zakończonych lekcjach są dezynfekowane.
 11. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
 12. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze, itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie myte lub dezynfekowane.
 13. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte detergentem i zdezynfekowane po każdym dniu zajęć. Każda grupa korzysta z określonego sprzętu, który po użyciu jest dezynfekowany lub odkładany w wyznaczonym miejscu do zdezynfekowania.
 14. Podczas przerw uczniowie korzystają z boiska szkolnego.
 15. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
 16. Z użytku wyłączone zostaje źródło wody pitnej.
 17. Zajęcia świetlicowe odbywają się w razie potrzeby w innych pomieszczeniach oprócz pomieszczenia świetlicy.
 18. Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne odbywają będą według ustalonych zasad.
 19. W szkole jest wyznaczone izolatorium. Są to pomieszczenia: w budynku A – były gabinet higienistki szkolnej przy gabinecie logopedy, w budynku B – w salce korekcyjnej. Wejście do izolatorium A – od strony ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego, do izolatorium B od strony boiska.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń bez objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Uczniowie przychodzą nie wcześniej niż 5 minut przed rozpoczęciem lekcji.
3. Po wejściu do szkoły uczniowie myją ręce wodą z mydłem lub dezynfekują.

4. Uczniowie wchodzą do budynku w następującym porządku:

Budynek A

- a) wejście główne – udostępnione dla klas **4a, 4d, 6d,**
- b) wejście od strony ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego (nazywane potocznie od strony dębu) – udostępnione dla klas **1c, 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3f**
- c) wejście od strony boiska klas I – III, udostępnione dla klas **1a, 1b, 1d, 1e, 2d, 2e**
- d) wejście od strony boiska przy sklepiku szkolnym – udostępnione dla klas **4b, 4e, 6a, 6b, 6f, 6g**
- e) wejście do sal nr 13 i 14 – klasy **8d i 4c.**

Budynek B

- a) wejście główne – udostępnione dla klas **7a, 7d, 7g, 8a**
 - b) wejście od strony budynku A – udostępnione dla klas **5a, 7c, 7e, 8c,**
 - c) wejście od strony boiska (przy bibliotece) – udostępnione dla klas **6c, 7b, 7f, 8b.**
5. Uczniowie przebywają, w miarę możliwości w stałych, wyznaczonych salach. Wyjątek stanowią lekcje wychowania fizycznego, informatyki i języków obcych w podziałach na grupy.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Uczniowie nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych rzeczy i zabawek.
8. Nauczyciele klas edukacji wczesnoszkolnej są z dziećmi przez cały ich czas pobytu w szkole, nie pełnią dyżurów nauczycielskich.
9. Podczas przerw uczniowie przebywają wyłącznie ze swoją klasą. Nie grupują się.
10. W ciągach komunikacyjnych oraz miejscach szczególnego nagromadzenia osób, takich jak szafki uczniowskie/szatnie, zaleca się zasłanianie ust i nosa.

§ 3

Nauczyciele

- 1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
- 2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
- 3. Podstawowa forma pracy z uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
- 4. Wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
- 5. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę lekcyjną; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie

zajęć przy otwartych oknach. Każdy nauczyciel po zakończeniu lekcji zobowiązany jest do otwarcia okien i wywietrzenia sali. W budynku A otwory wentylacyjne w oknach powinny być przez cały czas otwarte.

6. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
7. Należy regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, osuszone ręce dezynfekować środkiem na bazie alkoholu, dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
8. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką - jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
9. Należy unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu,
10. Nauczyciel powinien dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy.

§ 4

Rodzice

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń zdrowy - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przyprowadzić/pozwolić na pójście dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Rodzice przyprowadzający dziecko do szkoły nie wchodzi na teren placówki.

§ 5

Przyprowadzanie i odbierania dziecka ze szkoły.

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
3. Dziecko do szkoły mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.
4. W uzasadnionych przypadkach opiekun odprowadzający dziecko może wejść do wspólnej przestrzeni (korytarz szkolny) zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystans do kolejnego opiekuna 1,5 m,
 - c) dystans do pracowników szkoły 1,5 m.
5. Po wejściu do szkoły osoba przyprowadzająca bądź odbierająca powinna zachować wszelkie środki ostrożności, zdezynfekować ręce, posiadać osłonę ust i nosa.
6. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 6

Higiena, dezynfekcja pomieszczeń.

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Podczas indywidualnego kontaktu z rodzicami zaleca się używania maseczek lub przyłbic.
3. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do wyznaczonego pojemnika - kosza wyposażonego w worek.
4. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
5. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.

6. Co najmniej raz dziennie, a w razie potrzeby częściej, zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
 - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
 - dezynfekcji toalet,
 - dezynfekcji myszki i klawiatur w pracowni informatycznej oraz w salach lekcyjnych,
 - dezynfekcji sprzętu sportowego.
7. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów; pracownicy są zobowiązani używać środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek i maseczek.
8. Do obowiązków personelu obsługi należy także sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie.

§ 7

Zasady korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw i boiska szkolnego.

1. Plac zabaw jest przeznaczony do użytku wyłącznie dla klas I – III i uczniów świetlicy. Codziennie rano przed rozpoczęciem zajęć zostaje zdezynfekowany.
2. Po powrocie ze świeżego powietrza dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
3. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej budynku A w miarę możliwości przebywa jedna klasa, w hali budynku B zostają wyodrębnione mniejsze powierzchnie. Gdy zajęcia odbywają się na boisku każda grupa zajmuje inną przestrzeń.
4. Nauczyciel kl. I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min; w innym czasie niż klasy 4-8. Grupa spędza przerwy na boisku pod nadzorem nauczyciela.
5. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć . Uczniowie spędzają je pod opieką dyżurujących nauczycieli.
6. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne uczniowie korzystają w czasie przerw z boiska szkolnego, przy zachowaniu dystansu między klasami.
7. Nie organizuje się wyjść poza teren szkoły.
8. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć.
9. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte.
10. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

§ 8

Kontakt z osobami odwiedzającymi szkołę

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z dostawcą cateringu bądź kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Z rodzicami uczniów zaleca się kontakt telefoniczny, przez dziennik elektroniczny, wideokonferencje. W sytuacji organizowania spotkań z rodzicami obowiązują zasady dystansu i przestrzegania noszenia ochrony ust i nosa oraz dezynfekcji rąk.
4. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
5. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
6. W przypadku odbioru posiłków należy upewnić się, że pojemniki transportowe były w dobrym stanie i nieuszkodzone.

§ 9

Zasady komunikowania na drodze nauczyciel - dyrektor, nauczyciel - rodzic

1. Nauczyciele zobowiązani są zwrócić się do rodziców o potwierdzenie aktualności co najmniej dwóch numerów telefonów, adresów zamieszkania i adresów mailowych, by móc się z nimi skontaktować w sytuacji koniecznej, np. stwierdzenia objawów chorobowych u ich dziecka.
2. Nauczyciele ustalają z rodzicami, który z numerów telefonów będzie służyć szybkiej komunikacji z nimi w razie potrzeby.
3. Nauczyciele przekazują rodzicom numer telefonu do szkoły służący szybkiej komunikacji ze szkołą.
4. Nauczyciele udostępniają dyrektorowi szkoły dane o numerach telefonu dotyczących szybkiej komunikacji w formie zestawienia.
5. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem bezpiecznego dystansu od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

§ 10

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie z lekarzem pierwszego kontaktu, stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę ciała powyżej 37,5°C, kaszel, duszności niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły i wychowawcę klasy, który kontaktuje się z rodzicami dziecka (opiekunami prawnymi) w celu odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców ucznia umieszcza się w odrębnym pomieszczeniu.
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. izolatorium, służące do odosobnienia ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika, z zapewnieniem minimum 2 m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, sanepid oraz organ prowadzący szkołę.
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszał się uczeń zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Społeczny inspektor pracy ustala liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.
11. W przypadku potwierdzenia zachorowania na COVID 19 dyrektor współpracuje z organem prowadzącym oraz sanepidem i postępuje zgodnie z zasadami GIS.

§ 11

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się z lekarzem, stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie.

3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu sam - do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, a powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.) zostają zdezynfekowane.
8. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. W przypadku potwierdzenia zachorowania na COVID 19 dyrektor współpracuje z organem prowadzącym oraz sanepidem i postępuje zgodnie z zasadami GIS.

§ 12

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Osobą odpowiedzialną za koordynowanie bezpiecznego przebywania w bibliotece oraz wchodzenia i wychodzenia do niej uczniów jest nauczyciel bibliotekarz.
2. Pracownik biblioteki jest zaopatrzony w środki ochrony osobistej (rękawiczki, osłona ust i nosa), a także środek do dezynfekcji blatu i korzysta z nich w razie bieżącej potrzeby.
3. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły; będzie udostępniony w dzienniku elektronicznym.
4. Uczniowie uczestniczący w zajęciach na terenie szkoły mogą korzystać z biblioteki. Pozostali uczniowie muszą zgłaszać potrzebę korzystania z biblioteki do nauczyciela bibliotekarza wysyłając wiadomości w dzienniku z dziennym wyprzedzeniem.
5. Pracownik biblioteki wyznacza strefy pobytu uczniów i innych osób w taki sposób, aby zachować bezpieczne odległości między pracownikiem a użytkownikami.
6. W bibliotece może przebywać tylko jedna osoba wypożyczająca lub oddająca książki.
7. Bibliotekarz co najmniej co godzinę wietrzy pomieszczenie.
8. Po przyjęciu książek od czytelnika bibliotekarz każdorazowo zdezynfekuje ręce oraz blat, na którym leżały książki i kławkę.
9. Przyjęte książki zostają odłożone na 2 dni w wyznaczone miejsce np. stolik, półka. Miejsce to jest oznaczone datą zwrotu i odizolowane od innych egzemplarzy.

§13

Zasady bezpieczeństwa w świetlicy szkolnej

1. Do świetlicy może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Uczniów w świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Środki do dezynfekcji rąk są umieszczone w miejscu dostępnym dla wychowanków, dezynfekcja odbywa się pod nadzorem nauczyciela.
5. Świetlicę wietrzy się możliwie często, nie rzadziej, niż co godzinę.
6. W szatni uczniowie korzystają z co drugiego wieszaka.
7. W trakcie zajęć świetlicowych podczas obecności dwóch wychowawców następuje podział na dwie grupy świetlicowe.
8. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę, powinien odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie postępuje zgodnie z paragrafem 11.
9. W razie konieczności kontakt rodzica z nauczycielem odbywa się przez dziennik elektroniczny lub na numer telefonu podany przez rodzica w karcie zapisu dziecka do świetlicy.
10. Zajęcia ruchowe prowadzi się na otwartej przestrzeni. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostają usunięte.
11. Dzieci przynoszą własne przybory rysunkowe.
12. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować. Według potrzeb wyznaczony pracownik szkoły dokonuje dezynfekcji stołów, krzeseł, włączników, powierzchni podłogowych, umywalki i kranu oraz sprzętu sportowego.
13. Wyznaczony pracownik szkoły informuje wychowawcę świetlicy, które dziecko idzie do domu. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko przed szkołą.

§ 14

Zasady bezpiecznego przyjęcia cateringu i spożywania posiłku

1. Firma Cateringowa dostarcza przygotowane posiłki z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.
2. Pracownik cateringu w czasie dostawy zabezpieczony jest przez firmę cateringową w środki ochrony osobistej: fartuch, rękawiczki jednorazowe, maseczkę lub przyłbicę.
3. Po przyjeździe do szkoły:
 - a) kierowca będący w rękawiczkach jednorazowych dezynfekuje ręce i stawia pojemnik,
 - b) pracownik obsługi zabezpieczony w rękawiczki jednorazowe i maseczkę lub przyłbicę dezynfekuje preparatem dezynfekcyjnym pokrywę wierzchnią pojemnika do transportu.
4. Wykorzystane pojemniki zwracane są firmie cateringowej tego samego dnia wraz z resztkami.
5. Pracownik obsługi może nie przyjąć dostarczanego posiłku w razie jakichkolwiek wątpliwości lub braku zachowania zasad bezpieczeństwa ze strony cateringu.
6. Posiłki wydaje pracownik obsługi; zakłada rękawiczki, zasłania usta i nos.
7. Pracownik wydający posiłki ogranicza swój kontakt z uczniami i nauczycielami.
8. Uczniowie spożywają obiad o wyznaczonej godzinie. Dyżur pełni wychowawca świetlicy, który dopilnuje przestrzegania zasad rygoru sanitarnego.
9. Stoliki i krzesła po każdym posiłku są myte przez pracownika obsługi za pomocą ciepłej wody ze środkiem myjącym dopuszczonym do użytku w szkole, a następnie po wyschnięciu zdezynfekowane.
10. Naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce i wyparzone.

§15

Postanowienia końcowe

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Zarządzenie jest dostępne pod adresem szkoły www.sp9.leszno.pl, na tablicach ogłoszeń w budynku A i B oraz zostanie udostępnione użytkownikom dziennika elektronicznego.
3. O wszelkich zmianach w regulaminie będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.